**Requerimientos:**

1. Llenar el Registro de inscripción

2. Copia de identificación oficial

3. Copia de la cédula profesional o de la carta de grado académico, se corroborará que su tesis ha sido presentada y aprobada en la categoría en que se inscribe.

4. En el caso de participar en la categoría investigación, se deberá acreditar el grado de doctorado.

5. *Abstract* de la tesis en pdf −no mayor a una cuartilla−, inclúyalo como documento individual, en el disco compacto que a continuación se solicita.

6. El archivo electrónico de la tesis en pdf o jpg, −por favor, elimine sus datos personales: nombre, agradecimientos y nombre del asesor−. El archivo deberá presentarse en un *CD* rotulado con el grado en el que participa y el nombre de la tesis. Guarde los discos en sobres de papel y en la parte posterior escriba el grado en el que participa y el nombre de la tesis, como se muestra a continuación:

**Grado**

*Nombre de la tesis*

7. Dos engargolados de la tesis, sin portada ni sección de agradecimientos, impreso a doble cara. En la portada –esquina inferior derecha− adhiera una etiqueta con el nombre de la tesis y el grado académico en el que participa.

8. Los documentos se entregarán en las instalaciones del Programa Universitario de Estudios de la Diversidad Cultural y la Interculturalidad, ubicado en Río de la Magdalena Nº 100, Col. La Otra Banda, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01090, México, D.F. Los horarios para entregar son: de 9:00 a 14:30 horas y de 16:30 a 17:30 horas.

9. En caso de que envíe la documentación con un intermediario, éste deberá presentarse con una carta poder, copia simple su identificación oficial y copia simple de la identificación del interesado.

10. En caso de enviar la documentación por mensajería, la fecha del matasellos deberá coincidir con los tiempos que establece la convocatoria.

11. Toda controversia será resuelta por el Consejo de la Cátedra y los resultados serán inapelables.

12. Dado a conocer el veredicto del jurado, los participantes podrán recoger su documentación durante los siguientes 10 días hábiles. Posterior a dicho periodo, los archivos se reciclarán.

13. Toda comunicación con los participantes, será a través de la dirección electrónica: [cewarman@unam.mx](mailto:cewarman@unam.mx) y mediante los números telefónicos proporcionados por el participante.

**Datos para inscripción:**

**De la obra**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Título: |  | |
| Universidad donde se presentó: | |  |
| Facultad, Escuela o Instituto: | |  |
| Fecha de la presentación: | |  |
| Categoría: | |  |
| Director (a) de la Tesis: | |  |

**Del autor(a)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre: |  | | |
| Grado académico: | | | Edad: |
| Especialidad: |  | | |
| Centro laboral:  Dirección y teléfono | |  | |
| Teléfono fijo:  (con clave lada) | | | Móvil: |
| Correo electrónico: |  | | |
| Dirección postal: |  | | |